

Załącznik Nr 3 do SIWZ

UMOWA Nr ...

zawarta w Nysie w dniur. pomiędzy Gminą Nysa, w imieniu której działa Burmistrz Nysy - **Kordian Kolbiarz** zwaną dalej **Zamawiającym**

a

/zapis w zależności od formy prowadzonej działalności/

1.
2.

prowadzącymi działalność pod firmą

wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki zwany/mi dalej **Wykonawcą**

uprawniony/mi do wykonywania dostaw objętych niniejszą umową na podstawie wygranego przetargu.....przeprowadzonego w dniu i oferty złożonej przez Wykonawcę w dniuo następującej treści:

§1

1. Przedmiotem zamówienia pn.:

Zakup i wyposażenie sprzętu ratownictwa na rzecz ochotniczych straży pożarnych

- nabycie samochodu strażackiego – ratownictwa specjalistycznego techniczno-drogowego wraz ze zbiornikiem wodnym moduł gaśniczy wraz z wyposażeniem; zestawy pneumatyczne, podpory stabilizujące pojazdy przy wypadkach, armatura wodno-pianowa,
 - nabycie 11 zestawów torb medycznych PSP R1,
 - nabycie urządzeń hydraulicznych,
 - nabycie 11 zestawów do usuwania szyb w pojazdach,
2. Przedmiot zamówienia spełnia wymagania techniczne wyszczególnione w załączniku nr 1 do SIWZ
 3. Załącznik wypełniony i podpisany przez Wykonawcę stanowi załącznik nr 1 do umowy i jest jej integralną częścią
 4. Przedmiot zamówienia, współfinansowano ze środków – Funduszu Sprawiedliwości, którego dysponentem jest Minister Sprawiedliwości.
 5. WYKONAWCA wyda ZAMAWIAJĄCEMU przedmiot umowy w tym samochód strażacki – ratownictwa specjalistycznego techniczno-drogowego - z pełnymi zbiornikami paliwa i płynów eksploatacyjnych.

§ 3

Cena i warunki płatności

1. Wartość całkowita przedmiotu umowy wynosi brutto: zł
(słownie: zł), w tym:
 - 1) wartość netto przedmiotu umowy wynosi: zł,
 - 2) wartość podatku VAT ... % wynosi: zł.Cena obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności należny podatek VAT
2. WYKONAWCA wystawi na ZAMAWIAJĄCEGO fakturę.
3. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY cenę brutto wartości dostawy przelewem, w ciągu 30 dni od dnia otrzymania faktury, na konto w niej wskazane, po uprzednim odbiorze faktycznym przedmiotu umowy, potwierdzonym protokołem odbioru faktycznego podpisanym przez ZAMAWIAJĄCEGO bez zastrzeżeń i uwag.
4. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 4.

Termin realizacji

WYKONAWCA zobowiązuje się wydać przedmiot umowy w terminie do2018 r.

§ 5.

Inspekcja produkcyjna

1. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do dokonania inspekcji produkcyjnej. Inspekcja odbędzie się w siedzibie WYKONAWCY i dokonana zostanie przez min. 3 przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO w obecności co najmniej 1 przedstawiciela WYKONAWCY.
2. WYKONAWCA zawiadomi pisemnie ZAMAWIAJĄCEGO o gotowości do przeprowadzenia inspekcji produkcyjnej z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza zawiadomienie w formie faksu do nr Z inspekcji produkcyjnej zostanie sporządzony protokół w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla WYKONAWCY i ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 6.

Odbiór przedmiotu umowy oraz szkolenie

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w następujących etapach:
 - 1) odbiór techniczno-jakościowy przedmiotu umowy w siedzibie WYKONAWCY;
 - 2) odbiór faktyczny przedmiotu umowy w siedzibie WYKONAWCY.
2. Odbioru techniczno-jakościowego każdego przedmiotu umowy dokona 3-osobowa komisja ZAMAWIAJĄCEGO w obecności co najmniej 1 przedstawiciela WYKONAWCY. WYKONAWCA zawiadomi pisemnie ZAMAWIAJĄCEGO o gotowości do przeprowadzenia odbioru techniczno-jakościowego poszczególnych przedmiotów umowy z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza zawiadomienie w formie faksu do nr WYKONAWCA jest zobowiązany do zapewnienia odpowiednich warunków umożliwiających dokonanie odbioru techniczno-jakościowego.
3. Protokół odbioru techniczno-jakościowego wraz z ustaleniami dotyczącymi terminu odbioru faktycznego zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach dla każdego przedmiotu umowy, po 1 egzemplarzu dla ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY oraz zostanie podpisany przez strony.
4. Odbiór faktyczny każdego przedmiotu umowy odbędzie się po pozytywnym dokonaniu odbioru techniczno-jakościowego. Odbioru faktycznego przedmiotu umowy dokona 3-osobowa komisja ZAMAWIAJĄCEGO w obecności co najmniej 1 przedstawiciela WYKONAWCY. Odbiór faktyczny przedmiotu umowy polegał będzie na sprawdzeniu stanu przedmiotu umowy i potwierdzeniu kompletności wyposażenia zgodnie ze stanem podczas odbioru techniczno-jakościowego. Protokół odbioru faktycznego dla każdego przedmiotu umowy zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli stron.
5. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno-jakościowego lub faktycznego przedmiotu umowy usterek, WYKONAWCA zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od usterek. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych usterek w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli stron. Ustępowanie ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.
6. W przypadku, gdy WYKONAWCA nie jest w stanie niezwłocznie usunąć usterek, o których mowa w ust. 5, odbiór techniczno-jakościowy zostaje przerwany. Po usunięciu usterek, dalszy tok postępowania zgodny z ust. 2.
7. WYKONAWCA lub jego przedstawiciele przeprowadzą na własny koszt szkolenie z obsługi oraz podstawowego serwisu przedmiotu umowy, które odbędzie się w terminie odbioru faktycznego dla min. 3 osób zgodnie z potrzebami ZAMAWIAJĄCEGO.

- Protokół z przeprowadzonego szkolenia wraz z wykazem osób przeszkolonych, zostanie sporządzony dla każdego przedmiotu umowy w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli stron.
8. WYKONAWCA zobowiązany jest do zapewnienia przeprowadzenia powtórnego szkolenia doskonalącego w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO, na zasadach jak dla szkolenia wskazanego w ust. 7 dla przedstawicieli UŻYTKOWNIKA, którzy zgłoszą WYKONAWCY taką potrzebę, w terminie od 3 miesięcy po pierwszym szkoleniu, o którym mowa w ust. 7.
 9. Koszty dojazdu, zakwaterowania i wyżywienia przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO podczas inspekcji produkcyjnej, odbiorów techniczno-jakościowych oraz faktycznych a także szkolenia obciążają WYKONAWCĘ.
 10. Całkowity koszt transportu przedmiotu umowy z siedziby WYKONAWCY do ZAMAWIAJĄCEGO po odbiorze faktycznym obciążają WYKONAWCĘ. Sposób transportu oraz rozliczenia kosztów transportu zostanie ustalony pomiędzy stronami. W przypadku braku porozumienia w przedmiotowej sprawie ZAMAWIAJĄCY wystawi notę obciążeniową równą poniesionym kosztom z tego tytułu.
 11. ZAMAWIAJĄCY zastrzegają sobie prawo do pozostawienia przedmiotu umowy w siedzibie WYKONAWCY po zakończeniu odbioru faktycznego na czas niezbędny do dokonania procedury rejestracji przedmiotu umowy. Wszelkie koszty związane z ewentualnym pozostawieniem przez ZAMAWIAJĄCEGO przedmiotu umowy obciążają WYKONAWCĘ. W czasie pozostawiania przedmiotu umowy w siedzibie WYKONAWCY ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy spoczywa na WYKONAWCY. Na okoliczność pozostawienia przedmiotu umowy sporządzone będą protokoły pozostawienia w siedzibie WYKONAWCY oraz odbioru podpisane przez przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY.

§ 7.

Dokumentacja techniczna

WYKONAWCA zobowiązuje się dostarczyć i wydać ZAMAWIAJĄCEMU w dniu odbioru faktycznego dla każdego przedmiotu umowy:

- 1) instrukcję obsługi i konserwacji w języku polskim dla pojazdu i wyposażenia,
- 2) książkę serwisową w języku polskim,
- 3) dokumenty niezbędne do zarejestrowania pojazdu jako pojazd specjalny pożarniczy,
- 4) kopie świadectw dopuszczenia na pojazd i wyposażenie (podlegające dopuszczeniu),
- 5) wykaz dostarczonego sprzętu, wykaz ilościowo-wartościowy (brutto) dla każdego przedmiotu umowy (niezbędnego do wprowadzenia na ewidencję majątkową),
- 6) wykaz punktów serwisowych pojazdu na terenie kraju.

§ 8.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. WYKONAWCA przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % całkowitej ceny ofertowej, co stanowi kwotę: zł.
2. W trakcie realizacji umowy WYKONAWCA może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
3. Zwrot 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie zł nastąpi w terminie 30 dni od dnia odbioru przedmiotu umowy. Kwota pozostawiona na zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj.: zł. Kwota ta zostanie zwrócona WYKONAWCY nie później niż w ciągu 30 dni po upływie okresu rękojmi.
4. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do skorzystania z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, w szczególności w przypadku gdy WYKONAWCA, będąc zobowiązany do zapłaty kary umownej na podstawie umowy, nie zapłaci jej w terminie lub w ogóle odmówi jej zapłacenia.

§ 9.

Gwarancja

1. WYKONAWCA udziela miesięcy gwarancji oraz rękojmi na każdy przedmiot umowy o parametrach technicznych i warunkach minimalnych wyszczególnionych w załączniku nr 1 do SIWZ wraz z opisem zawartym w ofercie, który jest równocześnie załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Okres gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO protokołu odbioru faktycznego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń (uwag), w trybie o którym mowa w § 6 ust. 4.
3. W okresie gwarancji i rękojmi wszystkie naprawy gwarancyjne przeprowadzone będą w siedzibie UŻYTKOWNIKA przez autoryzowany serwis na koszt WYKONAWCY w ciągu 7 dni od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia usterki przez UŻYTKOWNIKA.
4. W szczególnych warunkach, gdy WYKONAWCA nie będzie mógł dotrzymać terminu 7 dni na naprawę, warunki szczegółowe naprawy ustali indywidualnie z ZAMAWIAJĄCYM, sporządzając na tę okoliczność protokół z ustaleń wraz z określeniem nowego terminu wykonania naprawy, którego niedotrzymanie będzie wymagało naliczenia kar umownych zgodnie z § 10 ust. 6. Protokół zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas od momentu zgłoszenia do naprawy przedmiotu umowy, do momentu odebrania sprawnego z naprawy.
6. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji konieczności przemieszczenia przedmiotu umowy w związku ze stwierdzeniem usterek, których nie można usunąć w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO przemieszczenie dokonuje się na koszt WYKONAWCY, w sposób i na warunkach określonych pomiędzy ZAMAWIAJĄCYM a WYKONAWCĄ.
7. Po okresie gwarancji serwis będzie prowadzony przez WYKONAWCĘ na podstawie indywidualnych zleceń ZAMAWIAJĄCEGO
8. WYKONAWCA gwarantuje dostawę części zamiennych dla przedmiotu umowy przez minimum 15 lat od dnia zakończenia okresu gwarancji.
9. Jeżeli WYKONAWCA nie usunie wad przedmiotu umowy we wskazanym w ust. 4 terminie, ZAMAWIAJĄCY może je usunąć samodzielnie lub zlecić ich usunięcie w wybranym przez siebie serwisie - na koszt i ryzyko WYKONAWCY. W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY wystawi WYKONAWCY notę obciążeniową równą kosztom poniesionym na usunięcie wad przedmiotu umowy lub jego części przez osobę trzecią, a WYKONAWCA zobowiązuje się do jej uregulowania w terminie wskazanym w tej notce. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych, które będą naliczane oddzielnie dla każdego przypadku. Usunięcie wad przedmiotu umowy przez osobę trzecią nie powoduje utraty gwarancji udzielonej przez WYKONAWCĘ na przedmiot umowy.
10. W okresie gwarancji WYKONAWCA gwarantuje wykonanie we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich czynności serwisowych wskazanych w książkach serwisowych, instrukcjach obsługi czy też innych dokumentach dotyczących samochodów i elementów ich zabudowy oraz całego wyposażenia samochodu, obejmujących również wymianę materiałów, olejów i płynów eksploatacyjnych oraz innych elementów podlegających okresowej wymianie.

§ 10.

Kary umowne

1. Jeżeli WYKONAWCA dopuści się opóźnienia w wydaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu ustalonego w § 4 ust. 1 umowy zapłaci, za każdy dzień opóźnienia, karę umowną w wysokości 0,1% wartości netto przedmiotu umowy wydanego z opóźnieniem, jednakże nie więcej niż 20%, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez ZAMAWIAJĄCEGO, na kwotę zgodną z warunkami umowy.
2. Jeżeli opóźnienie w wydaniu przedmiotu umowy z winy WYKONAWCY przekroczy 7 dni ponad termin określony w § 4 ust. 1 umowy, ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy, z wyłączeniem przypadków siły wyższej. W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY nie będzie zobowiązany zwrócić WYKONAWCY kosztów, jakie WYKONAWCA poniósł w związku z umową.

3. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie i przysługiwać będzie ZAMAWIAJĄCEMU w ciągu 5 dni od dnia, w której opóźnienie wydania przedmiotu umowy przekroczy 7 dni.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez WYKONAWCĘ z przyczyn leżących po jego stronie, zobowiązany jest zapłacić ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 20 % wartości netto umowy.
5. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie, ZAMAWIAJĄCY może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzi w pełnej wysokości.
6. W przypadku, gdy WYKONAWCA nie dokona naprawy przedmiotu umowy w terminie określonym w § 9 ust. 3, zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,1% wartości netto przedmiotu umowy, którego naprawa dotyczy, na podstawie noty obciążającej wystawianej przez ZAMAWIAJĄCEGO

§ 11.

Rozstrzygnięcie sporów i obowiązujące prawo

1. W przypadku powstania sporu na tle realizacji umowy, strony zgodnie oświadczają, że poddadzą go rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
2. W sprawach nieobjętych umową będą miały zastosowanie przepisy polskiego kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany treści umowy muszą być zgodne z art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Przeniesienie przez WYKONAWCĘ praw i obowiązków, w tym wierzytelności, wynikających z umowy wymaga pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Wszystkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
4. Faktury i protokoły powstałe w wyniku realizacji umowy sporządzane są w języku polskim.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

Z A M A W I A J Ą C Y

W Y K O N A W C A

Kontrasygnata Skarbnika Miasta

Załącznik:

- 1) **specyfikacja techniczna przedmiotu zamówienia**